



บันทึกข้อความ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยงาน สภาวิชาการ โทร. 4028 โทรสาร 4040

ที่ อว 7406/ว 13

วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569

เรื่อง ขอส่งสรุปมติการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 1/2569

เรียน สำเนาแจ้งท้าย

ฝ่ายเลขานุการสภาวิชาการ ขอส่งสรุปมติการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2569 ที่ผ่านการรับรองจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2569 ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการสภาวิชาการได้เผยแพร่สรุปมติการประชุมดังกล่าวที่เว็บไซต์ส่วนส่งเสริมวิชาการ <http://web.sut.ac.th/das> เมนู : งานสภาวิชาการ ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.ยุพาพร รักสกุลพิวัฒน์)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
เลขานุการสภาวิชาการ

สำเนาแจ้งท้าย

1. อธิการบดี
2. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ
3. รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน
4. รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
5. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทั่วไป
6. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิสาหกิจ
7. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
8. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
9. คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์
10. คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม
11. คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
12. คณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
13. คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์
14. คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์
15. คณบดีสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์
16. คณบดีสำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์
17. คณบดีสำนักวิชาศาสตร์และศิลป์ดิจิทัล
18. ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา
19. ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา
20. ผู้อำนวยการศูนย์กิจการนานาชาติ
21. ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา
22. ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ
23. ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
24. ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ (ไม่รับ paper)
25. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
26. ผู้อำนวยการเทคโนโลยีธานี
27. ผู้อำนวยการศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ
28. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.ปัญญา บัวอมบุรา)
29. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.วรรณวิษ บุ่งสุด)
30. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. สรียา วิจิตรเสถียร)
31. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.เอกรงค์ สุขจิต)
32. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.นลิน สิทธิธรรม)
33. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.เกียรติศักดิ์ บัตรสูงเนิน)
34. ผู้ช่วยอธิการบดี (ศ. ดร.จตุพร วิทยาคุณ)
35. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.อรุณพล มณีแดง)
36. หัวหน้าโครงการจัดตั้งสถานพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการสำหรับนักศึกษา
37. หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
38. หัวหน้าสถานพัฒนาคณาจารย์
39. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
40. หัวหน้าส่วนสารบรรณและนิติการ
41. หัวหน้าส่วนทรัพยากรบุคคล
42. หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี
43. หัวหน้าส่วนบริหารสินทรัพย์
44. หัวหน้าส่วนอาคารสถานที่
45. หัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา
46. หัวหน้าสถานกีฬาและสุขภาพ
47. หัวหน้าส่วนแผนงาน
48. หัวหน้าส่วนพัสดุ
49. หัวหน้าส่วนประชาสัมพันธ์
50. หัวหน้าหน่วยประสานงาน มทส.-กทม.
51. หัวหน้าสถานส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
52. หัวหน้าสถานศึกษาค้นคว้าการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและภาษา
53. หัวหน้าโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการวิจัย รังสีรักษาจากโบรอนจิบยัตินิวตรอน
54. ผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย
55. ผู้จัดการสุรสัมมนาकार

สรุปมติการประชุมสภาวิชาการ
ครั้งที่ 1/2569
วันพฤหัสบดีที่ 15 มกราคม 2569
ณ ห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร

1. เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ ดังนี้

- เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2569 ได้มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลเพื่อเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย ประจำปี 2569 เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการส่งเรื่องไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีร่วมเป็นเจ้าภาพการแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ ครั้งที่ 13 พ.ศ. 2568 (ค.ศ. 2025) ร่วมกับ การกีฬาแห่งประเทศไทย (กกท.) โดยมีกำหนดการ ดังนี้
 - กำหนดการแข่งขัน ระหว่างวันที่ 20 – 26 มกราคม 2569 จะมีผู้เข้าร่วมประมาณ 2,500 – 3,000 คน จาก 10 ประเทศสมาชิกอาเซียน
 - พิธีเปิดการแข่งขัน กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 20 มกราคม 2569
 - พิธีปิดการแข่งขัน กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 26 มกราคม 2569ณ สนามกีฬาเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา จังหวัดนครราชสีมา
- วันเสาร์ที่ 31 มกราคม 2569 เวลา 17.00 น. เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกำหนดจัดพิธีบำเพ็ญกุศลสวดมวาร (100 วัน) เพื่ออุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และกิจกรรมรวมพลังแห่งความภักดี ณ อาคารกาญจนาภิเษก ขอเชิญกรรมการสภาวิชาการ คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม

2. เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

2.1 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 12/2568 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2568 และสภาวิชาการนัดพิเศษ ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2568

มติ รับรองรายงานการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 12/2568 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2568 และการประชุมสภาวิชาการนัดพิเศษ ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2568 โดยไม่มีการแก้ไข

3. เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบ

3.1 ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงจำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์
ย้ายไปอยู่วาระที่ 4.13 อ้างอิงบันทึกข้อความที่ อว 7418(3)/13 ลงวันที่ 9 มกราคม 2569 เรื่อง ขอปรับแก้ไขวาระการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 1/2569

3.2 ขอความเห็นชอบย้ายสังกัดหลักสูตรให้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรี และขอเทียบรายวิชาจากหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) กับหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

มติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 10/2568 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2568 อนุมัติแก้ไขที่ปรับปรุงหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

เป็น หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) แล้ว ดังนั้น สำนักวิชาสามารถดำเนินการย้ายสังกัดหลักสูตรให้กับนักศึกษาได้เลย โดยแจ้งศูนย์บริการการศึกษา และไม่ต้องขอความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

มติ ให้ความเห็นชอบ ตามที่เสนอ ดังนี้

1. ย้ายสังกัดหลักสูตรให้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรี จากเดิมหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) จำนวน 3 ราย เพื่อสังกัดหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) ดังนี้

ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล
1	B6726515	นายภูมเรศ มาศเลิง
2	B6726560	นายปารมีย์ หรั่งกระโทก
3	B6726607	นายจิรภาส วะศกุลฤทธิ์

2. เทียบรายวิชาจากหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) กับหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) จำนวน 8 รายวิชา

ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2568 เป็นต้นไป

รายวิชาเดิม หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)			รายวิชาที่ขอเทียบ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)		
530200	งานวิชาชีพวิศวกรรมโยธา (Civil Engineering Profession)	1(0-3-0)	ENG30 2000	งานวิชาชีพวิศวกรรมโยธา (Civil Engineering Profession)	1(0-3-0)
530233	อุทกวิทยา (Hydrology)	4(4-0-8)	ENG30 2033	อุทกวิทยา (Hydrology)	4(4-0-8)
530251	การสำรวจ (Surveying)	4(4-0-8)	ENG30 2051	การสำรวจ (Surveying)	4(4-0-8)
530252	ปฏิบัติการการสำรวจ (Surveying Laboratory)	1(0-3-0)	ENG30 2052	ปฏิบัติการการสำรวจ (Surveying Laboratory)	1(0-3-0)
530202	สมการเชิงอนุพันธ์สำหรับวิศวกรโยธา (Differential Equations for Civil Engineers)	4(4-0-8)	ENG30 2005	สมการเชิงอนุพันธ์สำหรับวิศวกรโยธา (Differential Equations for Civil Engineers)	4(4-0-8)
530203	การเขียนแบบวิศวกรรมโยธา (Civil Engineering Graphics)	2(1-3-5)	ENG30 2003	การเขียนแบบวิศวกรรมโยธา (Civil Engineering Graphics)	2(1-3-5)
530231	ชลศาสตร์ (Hydraulics)	4(4-0-8)	ENG30 2031	ชลศาสตร์ (Hydraulics)	4(4-0-8)
530232	ปฏิบัติการชลศาสตร์ (Hydraulics Laboratory)	1(0-3-0)	ENG30 2032	ปฏิบัติการชลศาสตร์ (Hydraulics Laboratory)	1(0-3-0)

- 3.3 ขออนุมัติเทียบรายวิชาจากหลักสูตรวิทยาศาสตร์สุขภาพบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) กับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) สำนักวิชาวิทยาศาสตร์

มติ อนุมัติเทียบรายวิชาจากหลักสูตรวิทยาศาสตร์สุขภาพบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) กับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 รายวิชา ตามที่เสนอ ดังนี้

รายวิชาเดิม หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)			รายวิชาที่ขอเทียบ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)		
102983	สัมมนา 3 (Seminar III)	1(0-1-9)	SCI02 8008	สัมมนา 3 (Seminar III)	1(0-1-9)

3.4 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงระบบเกรดในการประเมินผลการศึกษารายวิชา และเปลี่ยนแปลงระดับคะแนนตัวอักษรให้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ในรายวิชา DGT00 0110 การรู้สารสนเทศและสื่อดิจิทัล (METALITERACY) สำนักวิทยาศาสตร์และศิลปดิจิทัล

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การศึกษาเพื่อปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2564 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การศึกษาเพื่อปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2564 ควรเพิ่มระดับคะแนนตัวอักษร O ในระบบการตัดเกรด

มติ อนุมัติ ตามที่เสนอ ดังนี้

1. เปลี่ยนแปลงระบบเกรดในการประเมินผลการศึกษารายวิชา จากเดิม ระดับคะแนนตัวอักษร A, B+, B, C+, C, D+, D, F เป็นระดับคะแนนตัวอักษร O, S, U สำหรับนักศึกษาหลักสูตรวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ และหลักสูตรวิศวกรรมยานยนต์สมัยใหม่ เลขประจำตัว B68xxxxx เป็นต้นไป
2. เปลี่ยนแปลงระบบเกรดในการประเมินผลการศึกษารายวิชา จากเดิม ระดับคะแนนตัวอักษร A, B+, B, C+, C, D+, D, F เป็นระดับคะแนนตัวอักษร O, S, U สำหรับนักศึกษาหลักสูตรอื่น เลขประจำตัว B69xxxxx เป็นต้นไป
3. เปลี่ยนแปลงระบบเกรดในการประเมินผลการศึกษา และเปลี่ยนแปลงระดับคะแนนตัวอักษรให้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ในรายวิชา DGT00 0110 การรู้สารสนเทศและสื่อดิจิทัล (METALITERACY) ให้กับนักศึกษา จำนวน 3 ราย

ลำดับ	เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	ระดับคะแนนตัวอักษรเดิม	ระดับคะแนนตัวอักษรใหม่
1.	B6843182	นางสาวอริศรา สมุทรจินดา	วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	B (ลงทะเบียนเรียนภาค 1/2567)	S
2.	B6843328	นายมนต์สุกัญญา สงเคราะห์ภักดี	วิศวกรรมยานยนต์สมัยใหม่	C (ลงทะเบียนเรียนภาค 1/2567)	S
3.	B6843380	นายชนากร จำนงค์	วิศวกรรมยานยนต์สมัยใหม่	C+ (ลงทะเบียนเรียนภาค 3/2567)	S

4. มอบสำนักวิชาแพทยศาสตร์ และสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ แก่ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การศึกษาเพื่อรับปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การศึกษาเพื่อรับปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต โดยให้เพิ่มระดับคะแนนตัวอักษร O ในระบบการตัดเกรด สำหรับนักศึกษาเลขประจำตัว B69xxxxx เป็นต้นไป และนำเสนอสภาวิชาการในการประชุมครั้งต่อไป

3.5 ขอความเห็นชอบแก้ไขแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการทำโครงการงานนักศึกษาระดับปริญญาตรี
มติ ให้ความเห็นชอบ ตามที่เสนอ ดังนี้

1. แก้ไขแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการทำโครงการงานนักศึกษาระดับปริญญาตรี

แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินสนับสนุน การทำโครงการนักศึกษาในระดับปริญญาตรี เดิม	แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินสนับสนุน การทำโครงการนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ที่ขอแก้ไข
<p>ข้อ 1. สำนักวิชาตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนรายวิชาโครงการ ของนักศึกษาที่สังกัด ให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์ที่ 5 นับตั้งแต่วัน เปิดภาคการศึกษา</p> <p>ข้อ 3. กรณีที่นักศึกษามีความจำเป็นต้องขอเบิกเงินสนับสนุนการ ทำโครงการนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี งวดที่ 2 นักศึกษา ต้องยื่นแบบเอกสารขอรับเงินสนับสนุนการทำโครงการนักศึกษา หลักสูตรระดับปริญญาตรี งวดที่ 2 พร้อมรายงานความก้าวหน้า และประมาณการค่าใช้จ่าย เอกสาร 3 พร้อมกับการจัดทำใบสำคัญ รับเงินเป็นรายบุคคล ซึ่งระบุข้อความว่า “เงินสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการทำโครงการนักศึกษาระดับปริญญาตรี” รายวิชา “ระบุรหัส วิชา 6 หลัก/9 หลัก ชื่อรายวิชา งวดที่ 2” “ระบุจำนวน เป็นจำนวนเงิน X,XXX บาท” โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร XXXXXXXX เลขที่ XXXXXXXX ชื่อบัญชีXXXXXXXX เอกสาร 2</p>	<p>ข้อ 1. สำนักวิชาตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนรายวิชา โครงการของนักศึกษาที่สังกัด โดยเริ่มดำเนินการได้ตั้งแต่ สัปดาห์ที่ 2 นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา</p> <p>ข้อ 3. เมื่อได้รับเงินสนับสนุนงวดที่ 1 แล้ว กรณีที่นักศึกษามี ความจำเป็นต้องขอเบิกเงินสนับสนุนการทำโครงการนักศึกษา หลักสูตรระดับปริญญาตรี งวดที่ 2 นักศึกษาต้องยื่นแบบ เอกสารขอรับเงินสนับสนุนการทำโครงการนักศึกษาหลักสูตร ระดับปริญญาตรี งวดที่ 2 พร้อมรายงานความก้าวหน้าและ ประมาณการค่าใช้จ่าย เอกสาร 3 พร้อมกับการจัดทำใบสำคัญ รับเงินเป็นรายบุคคล ซึ่งระบุข้อความว่า “เงินสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการนักศึกษาระดับปริญญาตรี” รายวิชา “ระบุรหัสวิชา 6 หลัก/9 หลัก ชื่อรายวิชา งวดที่ 2” “ระบุจำนวนเป็นจำนวนเงิน X,XXX บาท” โดยโอน เงินเข้าบัญชีธนาคาร XXXXXXXX เลขที่ XXXXXXXX ชื่อ บัญชีXXXXXXXX เอกสาร 2</p>
<p>ข้อ 7. สำนักวิชาส่งเอกสารตามข้อ 4 ให้ส่วนการเงินและบัญชี มทส. เพื่อเบิกจ่าย และโอนเงินให้นักศึกษาเป็นลำดับต่อไป</p>	<p>ข้อ 7. สำนักวิชาส่งเอกสารตามข้อ 4 ให้ส่วนการเงินและบัญชี มทส. ภายในวันทำการสุดท้ายของภาคการศึกษาเพื่อเบิกจ่าย และโอนเงินให้นักศึกษาเป็นลำดับต่อไป</p>

2. แก้ไขแบบขออนุมัติเบิกเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายการทำโครงการนักศึกษาระดับปริญญาตรีงวดที่ 1 (เอกสาร 1)
และแบบขออนุมัติเบิกเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายการทำโครงการนักศึกษาระดับปริญญาตรี งวดที่ 2 (เอกสาร 2)

3.6 ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรรมการ ในคณะกรรมการประจำศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

การลงนามในคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง เปลี่ยนแปลงตำแหน่งรองประธาน และกรรมการ
ในคณะกรรมการประจำศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี ให้มีผลย้อนหลัง ในช่วงของอดีตรักษาการแทนอธิการบดี ที่แต่งตั้งเมื่อวันที่ 12 กันยายน
2568 เป็นต้นไปด้วย และควรตรวจสอบการอ้างอิงคำสั่งรักษาการแทนอธิการบดีให้ครบถ้วน

มติ

1. ให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรรมการ ในคณะกรรมการประจำศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจาก
พระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามที่เสนอ โดยให้มี
วาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของคณะกรรมการประจำศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช อันเนื่องมาจาก
พระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามที่เสนอ

จากเดิม

รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน ทรัพย์สิน และวิสาหกิจ เป็น กรรมการ

เป็น

รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน เป็น กรรมการ

- โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของคณะกรรมการประจำศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
2. มอบศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป
 - 3.7 ขอความเห็นชอบการเปลี่ยนจำนวนภาคการศึกษา หลักสูตรนานาชาติ สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ขอถอนวาระ
 - 3.8 ขออนุมัติ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการศึกษาเพื่อสำเร็จการศึกษาและการได้รับปริญญาเกียรตินิยม สำหรับหลักสูตรที่มีการประเมินผลการศึกษาเป็นระดับคะแนนตัวอักษร O, S, U ทั้งหลักสูตร พ.ศ. 2569
ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ
ควรทำ Simulation ทุกกรณี
 - มติ ขออนุมัติ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการศึกษาเพื่อสำเร็จการศึกษาและการได้รับปริญญาเกียรตินิยม สำหรับหลักสูตรที่มีการประเมินผลการศึกษาเป็นระดับคะแนนตัวอักษร O, S, U ทั้งหลักสูตร พ.ศ. 2569 ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป ตามที่เสนอ
 - 3.9 ขออนุมัติปรับขั้นตอนการเสนอวาระ กรณีการอนุมัติ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฯ กับหน่วยงานในประเทศ ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพขอถอนวาระ โดยมอบหมายให้ส่วนส่งเสริมวิชาการและศูนย์กลางการนานาชาติประชุมร่วมกันเพื่อปรับขั้นตอนการเสนอวาระ และนำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาต่อไป
 - 3.10 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ และ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ กับหน่วยงานในประเทศ
 - มติ ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ และ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ กับหน่วยงานในประเทศ ตามที่เสนอ ดังนี้
 1. สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับหน่วยงานในประเทศ จำนวน 2 ฉบับ
 - 1.1 (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการผลิตบัณฑิตเภสัชศาสตร์ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา
 - 1.2 (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
 2. สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับหน่วยงานในประเทศ จำนวน 1 ฉบับ
 - 2.1 (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับโรงเรียนเทศบาล 1 (บูรพาวิทยากร)
 3. สำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับหน่วยงานในประเทศ จำนวน 4 ฉบับ
 - 3.1 (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการผลิตผู้ช่วยทันตแพทย์ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับ โรงพยาบาลบุรีรัมย์

- 3.2 (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการผลิตผู้ช่วยทันตแพทย์ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับ โรงพยาบาลสุรินทร์
- 3.3 (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการผลิตผู้ช่วยทันตแพทย์ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับ โรงพยาบาลนางรอง
- 3.4 (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการผลิตผู้ช่วยทันตแพทย์ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา
4. สำนักวิทยาศาสตร์และศิลปดิจิทัล (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ กับหน่วยงานในประเทศ จำนวน 1 ฉบับ
- 4.1 (ร่าง) บันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและการวิจัย ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการการรักษาคความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

3.11 ขออนุมัติ (ร่าง) ปฏิทินการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา 2569

มติ อนุมัติ (ร่าง) ปฏิทินการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา 2569 ตามที่เสนอ

3.12 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขรายวิชาบังคับก่อน ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ควรตัด “(หรือนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป)” ออก

มติ

1. ให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขรายวิชาบังคับก่อน ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ โดยให้ตัด “(หรือนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป)” ออก ดังนี้

1. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)

เงื่อนไขรายวิชาบังคับก่อน เดิม		เงื่อนไขรายวิชาบังคับก่อน ที่แก้ไข	
530445	เทคนิคและเครื่องจักรกลในงานก่อสร้าง (Construction Technique and Equipment)	530445	เทคนิคและเครื่องจักรกลในงานก่อสร้าง (Construction Technique and Equipment)
วิชาบังคับก่อน : 530316 การออกแบบคอนกรีตเสริมเหล็ก 1		วิชาบังคับก่อน : โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา	

โดยมีจุดที่เปลี่ยนแปลงในเล่ม มคอ.2 คือ ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา ในหน้า ก-35, ก-95

2. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

เงื่อนไขรายวิชาบังคับก่อน เดิม		เงื่อนไขรายวิชาบังคับก่อน ที่แก้ไข	
ENG82 4045	เทคนิคและเครื่องจักรกลในงานก่อสร้าง (Construction Technique and Equipment)	ENG82 4045	เทคนิคและเครื่องจักรกลในงานก่อสร้าง (Construction Technique and Equipment)
วิชาบังคับก่อน : ENG82 3016 การออกแบบคอนกรีตเสริมเหล็ก 1		วิชาบังคับก่อน : โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา	

โดยมีจุดที่เปลี่ยนแปลงในเล่ม มคอ.2 คือ ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา ในหน้า ก-40, ก-112

4. เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อทักท้วง

4.1 ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และเพิ่มอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร สำนักวิชาวิทยาศาสตร์

มติ ให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และเพิ่มอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 หลักสูตร โดยมีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2/2568 เป็นต้นไป ตามที่เสนอ ดังนี้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเดิม	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เปลี่ยนแปลงและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เพิ่ม
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถัย วีระนันทนาพันธ์*	1. คงเดิม*
2. อาจารย์ ดร.ชมพูนุท วังบุญ*	2. คงเดิม*
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา เป็นเครือ*	3. คงเดิม*
4. อาจารย์ ดร.พิชญารมภ์ ศรีธัญโกศ	4. คงเดิม
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เทคนิคการแพทย์หญิง ดร.วิไลรัตน์ ลีอนันต์ศักดิ์ศิริ	5. คงเดิม
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นวรรตน์ นันทพงษ์	6. คงเดิม
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มันทนา แจ่มกลาง	7. คงเดิม
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัตติกา กะอาจ	8. คงเดิม
9. อาจารย์ ดร.ปิยมาศ เพชรเจริญ	9. คงเดิม
10. อาจารย์ ภาสกรหญิง ดร.ศุภลักษณ์ กฤตนิยม	10. คงเดิม
11. อาจารย์ ดร.วัชระ ศรีมนตรี*	11. อาจารย์ ดร.วัชระ ศรีมนตรี
12. Assistant Professor Dr.Rung-Yi Lai*	12. คงเดิม*
	13. อาจารย์ ดร.ศรีญา จันทวงษ์*

หมายเหตุ * หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

4.2 ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

มติ ให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 1 หลักสูตร โดยมีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2/2568 เป็นต้นไป ตามที่เสนอ ดังนี้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เดิม	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่เปลี่ยนแปลง
1. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ บุญทาวัน*	1. คงเดิม*
2. รองศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา น้อยสา*	2. คงเดิม*
3. ศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง*	3. คงเดิม*
4. รองศาสตราจารย์ ดร.ภาคภูมิ บุญชื่น*	4. คงเดิม*
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธู์วงศ์ คุณชนะวัฒน์*	5. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.นันทกร บุญเกิด*

หมายเหตุ * หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

4.3 ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงและถอนอาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร ถอนอาจารย์ประจำหลักสูตร และเพิ่มอาจารย์ประจำขอบหลักสูตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

มติ ให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงและถอนอาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร ถอนอาจารย์ประจำหลักสูตร ถอนอาจารย์ประจำหลักสูตรและเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 5 หลักสูตร โดยมีผลตั้งแต่วันที่การศึกษา 2568 เป็นต้นไป ตามที่เสนอ ดังนี้

1. เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 1 หลักสูตร

1.1 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวิศวกรรมธรณี (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร เดิม	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่เปลี่ยนแปลง
1. รองศาสตราจารย์ ดร.อานิสต์ จิตนารินทร์*	1. คงเดิม*
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา เทพนรงค์*	2. คงเดิม*
3. อาจารย์ ดร.ธนิษฐา ทองประภา*	3. อาจารย์ ดร.ศาสตร์ศิลป์ ภัคดีเมฆ*
4. อาจารย์ ดร.เกียรติศักดิ์ อาจคงหาญ*	4. คงเดิม*
5. อาจารย์ ดร.ลักขิกา สิทธิมงคล*	5. คงเดิม*

หมายเหตุ * หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

2. ถอนอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 2 หลักสูตร

2.1 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)

2.2 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เดิม	อาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ถอน
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กระวี ตรีอำนาจ*	1. คงเดิม*
2. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระศักดิ์ เลิศสิริโยธิน*	2. คงเดิม*
3. อาจารย์ ดร.เจนวิทย์ วรรณพีระ*	3. คงเดิม*
4. รองศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก ดร.กนต์ธร ขำนิประศาสน์	4. คงเดิม
5. รองศาสตราจารย์ ดร.จิระพล ศรีเสริญผล	5. คงเดิม
6. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีราพร จุลยุเสน	6. คงเดิม
7. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ เอ่งฉ้วน	7. คงเดิม
8. รองศาสตราจารย์ ดร.วีณา พันเพ็ง	8. คงเดิม
9. รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกิจ รูปจันทร์	9. คงเดิม
10. รองศาสตราจารย์ ดร.อภินันท์ อริยฤทธิ์	10. คงเดิม
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญชลา สุตตาชาติ	11. คงเดิม
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.การุญ พังสุวรรณรักษ์	12. คงเดิม
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิริติ สุลักษณ์	13. คงเดิม
14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศธา วาทกิจ	14. คงเดิม
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชโลธร ธรรมแท้	15. คงเดิม
16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทวรัตน์ ตรีอำนาจ*	16. คงเดิม
17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีทัต ดลวิชัย	17. คงเดิม
18. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พยุ่งศักดิ์ จุลยุเสน	18. คงเดิม
19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรรษา ลิบลับ	19. คงเดิม

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เดิม	อาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ถอน
20. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรวัส บุญถัก	20. คงเดิม
21. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณวนิช บุ่งสุด	21. คงเดิม
22. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิฑูรย์ เข็มสุวรรณ	22. คงเดิม
23. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โศรฎา แข็งการ	23. คงเดิม
24. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ ศิวดำรงพงศ์	24. คงเดิม
25. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรเดช ตัญตรัยรัตน์	25. คงเดิม
26. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาทิตย์ คุณศรีสุข	26. คงเดิม
27. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกรงค์ สุขจิต	27. คงเดิม
28. อาจารย์ ดร.จิตติมา วระกุล	28. คงเดิม
29. อาจารย์ ดร.ธีระชาติ พรพิบูลย์	29. คงเดิม
30. อาจารย์ ดร.เมธิดา ศิริตัน	30. คงเดิม
31. อาจารย์ ดร.วัชรพงษ์ ปะดังทะเล	31. คงเดิม
32. อาจารย์ ดร.สามารถ บุญอาจ	32. ถอน
33. อาจารย์ ดร.อรลักษณ์ พิษิตกุล	33. คงเดิม

หมายเหตุ * หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

3. ถอนอาจารย์ประจำหลักสูตร ถอนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร และเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 2 หลักสูตร

3.1 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมธรณี เหมือนแร่ และปิโตรเลียม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568)

3.2 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมธรณี เหมือนแร่ และปิโตรเลียม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เดิม	อาจารย์ประจำหลักสูตรที่เปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ถอน และอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เพิ่ม
1. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.กิตติเทพ เฟื่องขจร*	1. คงเดิม*
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิตา ธีระกุลสถิตย์	2. คงเดิม
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เดโช เผือกภูมิ*	3. คงเดิม*
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัมพรรค วรรณโกมล	4. คงเดิม
5. รองศาสตราจารย์ ดร.อานิสงส์ จิตนารินทร์	5. คงเดิม
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา เทพนรงค์	6. คงเดิม
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนภรณ์ หันตา	7. คงเดิม
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญณรงค์ อาศัยไร่	8. คงเดิม
9. อาจารย์ ดร.เชษฐา ชุมกระโทก	9. คงเดิม
10. อาจารย์ ดร.เกียรติศักดิ์ อาจคงหาญ	10. คงเดิม
11. อาจารย์ ดร.ธนัชฐา ทองประภา	11. คงเดิม*
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ศรีธราพิพัฒน์*	12. ถอน
	13. อาจารย์ ดร.ลักขิกา ลิทธิมงคล
	14. อาจารย์ ดร.ศาสตร์ศิลป์ ภัคดีเมฆ

หมายเหตุ * หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

4.4 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) สำนักวิชาวิทยาศาสตร์

มติ ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) ตามที่เสนอ ดังนี้

1. ศาสตราจารย์ ดร.สุภา หาญหนองบัว ¹	ประธาน
2. ดร.ขจรศักดิ์ เฟื่องนวกิจ ^{1, 4}	รองประธาน
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณวนัช บุ่งสุด ³	กรรมการ
4. ศาสตราจารย์ ดร.กฤษณะ สาคริก	กรรมการ
5. ศาสตราจารย์ ดร.จตุพร วิทยาคุณ ²	กรรมการ
6. Professor Dr. James R. Ketudat-Cairns	กรรมการ
7. รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา	กรรมการ
8. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพี อุทเคอ	กรรมการ
9. รองศาสตราจารย์ ดร.วิสิทธิ์ แวสูงเนิน ²	กรรมการ
10. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรนนท์ ศิริตานนท์ ²	กรรมการ
11. รองศาสตราจารย์ ดร.กมลวัช งามเชื้อ ²	กรรมการ
12. รองศาสตราจารย์ ดร.สัญญาชัย ประยูรโศภราช	กรรมการ
13. Associate Professor Dr. David James Harding	กรรมการ
14. รองศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์กา ฮาร์ดิง ³	กรรมการ
15. ศาสตราจารย์ เทคนิคการแพทย์หญิง ดร.จารุวรรณ ศิริเทพทวี	กรรมการ
16. รองศาสตราจารย์ ดร.พินิตา ชันแก้วหล้า	กรรมการ
17. รองศาสตราจารย์ ดร.ชุติมา ตลับนิล	กรรมการ
18. รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ สุธีรากุล	กรรมการ
19. Assistant Professor Dr. Rung-Yi Lai	กรรมการ
20. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนพร แม่นยำ	กรรมการ
21. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนุช ปิ่นอยู่	กรรมการ
22. อาจารย์ ดร.วัชระ ศรีมนตรี	กรรมการ
23. อาจารย์ ดร.เศกสิทธิ์ ชำนาญศิลป์	กรรมการ
24. หัวหน้าสาขาวิชาเคมี	กรรมการและเลขานุการ
25. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรินทร์ ชัยสุวรรณ ²	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
26. อาจารย์ ดร.จักริน ลิ้มวงศ์ยุติ ⁵	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
27. นางนิโลบล ธรรมสีหา	ผู้ช่วยเลขานุการ
28. นางสาวสุดารัตน์ แทนพลกรัง	ผู้ช่วยเลขานุการ
29. นางสาวชลิตา อุปัญญา	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ : หัวหน้าสาขาวิชา ต้องเป็น กรรมการและเลขานุการ

¹ หมายถึง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก

² หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

³ หมายถึง อาจารย์ที่มีความรู้ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา

⁴ หมายถึง ผู้ใช้บัณฑิต

⁵ หมายถึง ศิษย์เก่า

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

1. ให้แสดงข้อมูลผลการบริหารจัดการย้อนหลังในรอบระยะเวลาที่ใช้หลักสูตรที่ผ่านมา โดยหลักสูตรแสดงข้อมูลย้อนหลังอย่างน้อย 3 ปีการศึกษา
2. จัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) การจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัย แผนพัฒนากำลังคนของประเทศและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร หรือเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ (ถ้ามี) โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
3. จัดทำระบบและกลไกการควบคุมคุณภาพของหลักสูตร
4. วิเคราะห์ และจัดทำแผนอัตรากำลัง สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และงบประมาณ
5. เสนอขออนุมัติหลักสูตรปรับปรุงตามขั้นตอนการปรับปรุงหลักสูตร ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4.5 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

มติ ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 5 หลักสูตร ตามที่เสนอโดยหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรมและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรมและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) ขออนุมัติให้ ประธานหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรมและโลจิสติกส์ เป็น กรรมการและเลขานุการ ดังนี้

1. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)

- | | |
|---|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ เกิดประสพ ⁴ | ประธาน |
| 2. อาจารย์ ดร.กัระชาติ สุขสุทธิ ¹ | กรรมการ |
| 3. นายมงคล นิตะโคตร ² | กรรมการ |
| 4. ดร.กิตติพงษ์ ชมบุญ ³ | กรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรัญญา กาญจนวัฒน์ ⁵ | กรรมการ |
| 6. อาจารย์ ดร.สุภาพร บุญฤทธิ์ ⁴ | กรรมการ |
| 7. หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ⁴ | กรรมการและเลขานุการ |
| 8. นางปราณี กฐินใหม่ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หมายเหตุ : หัวหน้าสาขาวิชา ต้องเป็น กรรมการและเลขานุการ

¹ หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เป็นผู้แทนจากภาควิชาการ

² หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เป็นผู้แทนจากภาคเอกชน/สถานประกอบการ

³ หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เป็นผู้แทนจากศิษย์เก่า

⁴ หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย 2 คน

⁵ หมายถึง อาจารย์ที่มีความรู้ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาอย่างน้อย 1 คน

2. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมปิโตรเคมีและพอลิเมอร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)

- | | |
|---|---------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.ปราโมช รั้งสรรค์วิจิตร ¹ | ประธาน |
| 2. ดร.วิวรรณ ธรรมมงคล ² | กรรมการ |
| 3. นายกิตติพงษ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์ ² | กรรมการ |
| 4. ดร.ชินวัชร ศรีโรจน์ภิญโญ ² | กรรมการ |
| 5. นายดุริยางค์ ทองสุน ² | กรรมการ |
| 6. นายวิธ นิธิศักดิ์เดช ^{2,3} | กรรมการ |
| 7. ดร.กิตติศักดิ์ สุวรรณแสง ^{2,3} | กรรมการ |

- | | |
|--|---------------------|
| 8. นายอรรถพงษ์ ธีราชักดิ์ ² | กรรมการ |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนารัตน์ รัตนพานี่ ^{4,6} | กรรมการ |
| 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณศรี นุชิตประสิทธิ์ชัย ^{4,6} | กรรมการ |
| 11. รองศาสตราจารย์ ดร.ตติยา ตรงสถิตกุล ^{4,6} | กรรมการ |
| 12. หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมเคมี ⁶ | กรรมการ |
| 13. หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมพอลิเมอร์ ^{4,6} | กรรมการและเลขานุการ |
| 14. นางสาววรรณพร เขียรธนนิกุล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หมายเหตุ : หัวหน้าสาขาวิชา ต้องเป็น กรรมการและเลขานุการ

¹ หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ผู้แทนจากภาควิชาการ

² หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ผู้แทนจากภาคเอกชน/สถานประกอบการ

³ หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ผู้แทนจากศิษย์เก่า

⁴ หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย 2 คน

⁵ หมายถึง หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมควบคุมให้มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ผู้แทนจากองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย 1 คน

⁶ หมายถึง อาจารย์ที่มีความรู้ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา อย่างน้อย 1 คน

3. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเซรามิก (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)

- | | |
|---|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริธันว์ เจียมศิริเลิศ ¹ | ประธาน |
| 2. ดร.วิรัช เลิศพรหม ^{2,3} | กรรมการ |
| 3. ดร.รติญา บัวภา เพ็ชรนิล ^{2,3} | กรรมการ |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร. สุกานดา เจียรศิริสมบูรณ์ ⁴ | กรรมการ |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร. สุตเชตต์ พจน์ประไพ ⁴ | กรรมการ |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร. อนุรัตน์ ภูวานคำ ⁴ | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศิริวรรณ โชคคำ ⁴ | กรรมการ |
| 8. หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมเซรามิก ^{4,5} | กรรมการและเลขานุการ |
| 9. นางสาวพันทิพา นำสว่างรุ่งเรือง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หมายเหตุ : หัวหน้าสาขาวิชา ต้องเป็น กรรมการและเลขานุการ

¹ หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ผู้แทนจากภาควิชาการ

² หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ผู้แทนจากภาคเอกชน/สถานประกอบการ

³ หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ผู้แทนจากศิษย์เก่า

⁴ หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย 2 คน

⁵ หมายถึง อาจารย์ที่มีความรู้ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา อย่างน้อย 1 คน

4. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรมและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)

- | | |
|--|---------|
| 1. รองศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก ดร.กนต์ธร ชำนิประศาสน์ | ประธาน |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.พรศิริ จงกล ⁵ | กรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.นิวิท เจริญใจ ¹ | กรรมการ |
| 4. ดร.วรรณลภย์ บุญรอง ² | กรรมการ |
| 5. ดร.ศาสตราจารย์ พลบูรณ์ ² | กรรมการ |
| 6. ดร.มงคล ตรีกิจจานนท์ ³ | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐญา วงละคร ³ | กรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กীরติ สุกฤษณ์ ⁴ | กรรมการ |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วารารณ์ ปิยวิทย์ ⁴ | กรรมการ |

- | | |
|---|---------------------|
| 10. รองศาสตราจารย์ ดร.สัจจจากาจ จอมโนนเขว ⁵ | กรรมการ |
| 11. ประธานหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรมและโลจิสติกส์ ⁴ | กรรมการและเลขานุการ |
| 12. นางสาวทัศนีย์ ทิพย์สาคร | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หมายเหตุ : หัวหน้าสาขาวิชา ต้องเป็น กรรมการและเลขานุการ

¹ หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ผู้แทนจากภาควิชาการ

² หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ผู้แทนจากภาคเอกชน/สถานประกอบการ

³ หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ผู้แทนจากศิษย์เก่า

⁴ หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย 2 คน

⁵ หมายถึง อาจารย์ที่มีความรู้ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา อย่างน้อย 1 คน

5. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรมและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)

- | | |
|---|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก ดร.กนต์ธร ชำนิประศาสน์ | ประธาน |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.พรศิริ จงกล ⁵ | กรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.นิวิธ เจริญใจ ¹ | กรรมการ |
| 4. ดร.วรรณลภย์ บุญรอง ² | กรรมการ |
| 5. ดร.ศาสตราจารย์ พลบุรณ์ ² | กรรมการ |
| 6. ดร.มงคล ตริกิจจานนท์ ³ | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐญา วงละคร ³ | กรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิริติ สุลักษณ์ ⁴ | กรรมการ |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ ปิยวิทย์ ⁴ | กรรมการ |
| 10. รองศาสตราจารย์ ดร.สัจจจากาจ จอมโนนเขว ⁵ | กรรมการ |
| 11. ประธานหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรมและโลจิสติกส์ ⁴ | กรรมการและเลขานุการ |
| 12. นางสาวทัศนีย์ ทิพย์สาคร | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หมายเหตุ : หัวหน้าสาขาวิชา ต้องเป็น กรรมการและเลขานุการ

¹ หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ผู้แทนจากภาควิชาการ

² หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ผู้แทนจากภาคเอกชน/สถานประกอบการ

³ หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ผู้แทนจากศิษย์เก่า

⁴ หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย 2 คน

⁵ หมายถึง อาจารย์ที่มีความรู้ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา อย่างน้อย 1 คน

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

1. ให้แสดงข้อมูลผลการบริหารจัดการย้อนหลังในรอบระยะเวลาที่ใช้หลักสูตรที่ผ่านมา โดยหลักสูตรแสดงข้อมูลย้อนหลังอย่างน้อย 3 ปีการศึกษา
2. จัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) การจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัย แผนพัฒนากำลังคนของประเทศและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร หรือเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ (ถ้ามี) โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
3. จัดทำระบบและกลไกการควบคุมคุณภาพของหลักสูตร
4. วิเคราะห์ และจัดทำแผนอัตรากำลัง สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และงบประมาณ
5. เสนอขออนุมัติหลักสูตรปรับปรุงตามขั้นตอนการปรับปรุงหลักสูตร ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4.6 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาภาคอุตสาหกรรมจากศิษย์เก่า ในฐานะผู้ใช้บัณฑิต (Alumni Industrial Advisory Committee) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรนานาชาติ) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

มติ ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาภาคอุตสาหกรรมจากศิษย์เก่า ในฐานะผู้ใช้บัณฑิต (Alumni Industrial Advisory Committee) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรนานาชาติ) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทั้งนี้ ให้มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป ตามที่เสนอ ดังนี้

- | | |
|---|------------------|
| 1. นายพีรพัฒน์ ประทุมทอง ¹ | ประธาน |
| 2. นางสาวบุษยามาศ คะเรรัมย์ ¹ | กรรมการ |
| 3. นายธนพงษ์ ลำเพย ¹ | กรรมการ |
| 4. นางสาวเพียงนภา ไทยดี ¹ | กรรมการ |
| 5. นางสาวพิมพ์ช มนัสธนบดี ¹ | กรรมการ |
| 6. Mr. KIM SOPHEARK RIEM ¹ | กรรมการ |
| 7. หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมโยธา ² | เลขานุการ |
| 8. นางสาวนิตสรา งามเกาะ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หมายเหตุ :

- 1 หมายถึง ผู้ใช้บัณฑิตที่เป็นศิษย์เก่าและเป็นผู้บริหารหรือหัวหน้างานในภาคอุตสาหกรรม
- 2 หมายถึง ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ปฏิบัติหน้าที่ :

1. ทบทวนวัตถุประสงค์และผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
2. ให้คำปรึกษาแนวทางการบริหารหลักสูตร และทิศทางของภาคอุตสาหกรรม
3. ให้ความเห็น คำแนะนำ ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตามกรอบวิชาชีพวิศวกรรม

4.7 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาภาคอุตสาหกรรมผู้ใช้บัณฑิต (Industrial Advisory Committee) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรนานาชาติ) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

มติ ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาภาคอุตสาหกรรมผู้ใช้บัณฑิต (Industrial Advisory Committee) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรนานาชาติ) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทั้งนี้ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป ตามที่เสนอ ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| 1. นายสิทธิพร อร่ามวิทย์ ¹ | ประธาน |
| 2. นายเกียรติ ศตะสุข ¹ | กรรมการ |
| 3. นายปิฎกพิภ ชักโยง ¹ | กรรมการ |
| 4. นายปัญญา สุรวงษ์สิน ¹ | กรรมการ |
| 5. นายพิทยา ธนวนิชย์กุล ¹ | กรรมการ |
| 6. ดร. สิทธิชัย นาคสุขสกุล ¹ | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ไชตัญยา กฤษณะจี ¹ | กรรมการ |
| 8. หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมโยธา ² | เลขานุการ |
| 9. นางสาวนิตสรา งามเกาะ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หมายเหตุ :

- 1 หมายถึง ผู้ใช้บัณฑิตที่เป็นศิษย์เก่าและเป็นผู้บริหารหรือหัวหน้างานในภาคอุตสาหกรรม
- 2 หมายถึง ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ปฏิบัติหน้าที่ :

1. ทบทวนวัตถุประสงค์และผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
2. ให้คำปรึกษาแนวทางการบริหารหลักสูตร และทิศทางของภาคอุตสาหกรรม
3. ให้ความเห็น คำแนะนำ ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตามกรอบวิชาชีวะวิศวกรรม

4.8 ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการพิจารณาโทษนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบประจำสำนักวิชา สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์

มติ ให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการพิจารณาโทษนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบประจำสำนักวิชา จากชุดเดิม โดยเปลี่ยนเป็นคณะทำงานฯ ชุดใหม่ ตามที่เสนอ ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาโทษนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบประจำสำนักวิชา สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ เดิม	คณะกรรมการพิจารณาโทษนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบประจำสำนักวิชา สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ ที่เปลี่ยนแปลง	ตำแหน่ง
รองคณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์	ประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เบญจพร สุขประเสริฐ	อาจารย์ ดร.สมชาย ชัยจันทร์	คณะกรรมการ
อาจารย์ ดร.กชกร เพ็ญชัย	อาจารย์ ดร.บำเพ็ญ คำดี	คณะกรรมการ
อาจารย์ ดร.ณัฐธิดา เพชรประไพ	อาจารย์ ดร.บัณฑิตา นฤมาณเดชะ	คณะกรรมการ
อาจารย์ ดร.ลักขณา ไชยนอก	อาจารย์รัชดาภรณ์ ใจอ้าย	คณะกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พ.ต.หญิง ดร.ปิยอร วจนะทินภัทร	อาจารย์กนกนภา กิ่งสันเทียะ	คณะกรรมการและเลขานุการ

4.9 ขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

มติ ขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 1 ราย ตามที่เสนอ ดังนี้

ชื่อ - สกุล : นายณัฐวุฒิ พจน์ปริญญา เลขประจำตัว : D6200763

หลักสูตร : หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)

ครบกำหนดระยะเวลาการศึกษา : ในภาคการศึกษาที่ 2/2568

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ : รองศาสตราจารย์ ดร.อาทิตย์ ศรีแก้ว

เหตุผลประกอบการพิจารณา : อยู่ระหว่างเขียนเล่มวิทยานิพนธ์

ระยะเวลาการขอขยายเวลาการศึกษา : ครั้งที่ 1 ใน ภาคการศึกษาที่ 3/2568 ถึง ภาคการศึกษาที่ 2/2569

4.10 ขออนุมัติแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์ห้สรายวิชา ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

มติ ขออนุมัติแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์ห้สรายวิชา ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ตามที่เสนอ ดังนี้

รหัสรายวิชา เดิม	รหัสรายวิชา ที่แก้ไข
ENG30 2004 สมการเชิงอนุพันธ์สำหรับวิศวกรโยธา 4(4-0-8) (Differential Equations for Civil Engineers)	ENG30 2005 สมการเชิงอนุพันธ์สำหรับวิศวกรโยธา 4(4-0-8) (Differential Equations for Civil Engineers)

โดยมีจุดที่เปลี่ยนแปลงในเล่ม มคอ.2 คือ

1. หัวข้อหลักสูตรและอาจารย์ 3.1 หลักสูตร (กลุ่มวิชาพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์) ในหน้า 20
2. แผนการศึกษา (วิศวกรรมโยธา) ในหน้า 29-30
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา ในหน้า 70
4. ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา ในหน้า ก-36
5. ภาคผนวก ค ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร พ.ศ. 2562 และ พ.ศ. 2567 ในหน้า ค-4

4.11 ขออนุมัติแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์รหัสรายวิชา ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
มติ ขออนุมัติแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์รหัสรายวิชา ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ตามที่เสนอ ดังนี้

รหัสรายวิชา เดิม			รหัสรายวิชา ที่แก้ไข		
ENG31 1002	วัสดุวิศวกรรม 1 (Engineering Materials I)	2 (2-0-4)	ENG31 1000	วัสดุวิศวกรรม 1 (Engineering Materials I)	2 (2-0-4)

โดยมีจุดที่เปลี่ยนแปลงในเล่ม มคอ.2 คือ

1. หัวข้อหลักสูตรและอาจารย์ 3.1 หลักสูตร (กลุ่มวิชาพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์) ในหน้า 20,34
2. แผนการศึกษา หลักสูตรแบบ 1 แบบเอก (วิศวกรรมโยธา) ในหน้า 25-26
3. แผนการศึกษา หลักสูตรแบบ 2 แบบเอก-โท (วิศวกรรมโยธา-โทความเป็นผู้ประกอบการ) ในหน้า 31-32
4. แผนการศึกษา หลักสูตรแบบ 3 แบบเอก (วิศวกรรมโยธา) ในหน้า 39-40
5. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา ในหน้า 94
6. ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา ในหน้า ก-24, ก-94
7. ภาคผนวก ค ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2565 ในหน้า ค-5

4.12 ขออนุมัติแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (Course Learning Outcomes, CLOs) และแผนที่แสดงความสอดคล้องระหว่างมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัจฉริยะ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
มติ ขออนุมัติแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (Course Learning Outcomes, CLOs) และแผนที่แสดงความสอดคล้องระหว่างมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัจฉริยะ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ตามที่เสนอ ดังนี้

1. แก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (Course Learning Outcomes, CLOs)

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (Course Learning Outcomes, CLOs) เดิม		ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (Course Learning Outcomes, CLOs) ที่แก้ไข	
หน้า ก-5 IST30 1101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication I)		หน้า ก-5 IST30 1101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication I)	
ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (Course Learning Outcomes, CLOs)	ดัชนีชี้วัด สมรรถนะ (PIs)	ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (Course Learning Outcomes, CLOs)	ดัชนีชี้วัด สมรรถนะ (PIs)
1. มีความรับผิดชอบในการเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอและตรงเวลา Have responsibility in being punctual and regularly attending classes.	4.1		
2. เข้าใจมารยาทการสื่อสารและความแตกต่างทางวัฒนธรรม Understand communication etiquettes and cultural differences.	3.2		
3. สามารถสื่อสารเบื้องต้นเกี่ยวกับตนเอง ครอบครัว ประสบการณ์ที่ผ่านมา และสังคมได้ Communicate basic information regarding self, family, past experiences, and society.	3.2		

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (Course Learning Outcomes, CLOs) เดิม		ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (Course Learning Outcomes, CLOs) ที่แก้ไข	
4. สามารถสื่อสารโดยใช้กลยุทธ์การสื่อสารขั้นพื้นฐานได้อย่างเหมาะสม Communicate by using appropriate fundamental communication strategy.	3.2	1. สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษโดยใช้กลยุทธ์การสื่อสารขั้นพื้นฐานได้อย่างเหมาะสม Communicate in English by using basic communicative strategies appropriately.	3.2
5. พัฒนากิจกรรมการทำงานเป็นกลุ่มเพื่อสื่อสารในบริบททางสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ Develop teamwork skills for communication in social context effectively.	5.1	2. มีทักษะการทำงานเป็นกลุ่มเพื่อสื่อสารในบริบททางสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ Have group work skills to communicate effectively in social settings.	3.2
6. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้าเพื่อเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเองได้ Use information technology in researching for self-learning the English language.	7.2	3. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้าเพื่อเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเองได้ Use information technology in studies and research to learn English autonomously	7.2
หน้าที่ ก-6 IST30 1102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication II) 3(3-0-6)		หน้าที่ ก-6 IST30 1102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication II) 3(3-0-6)	
1. มีความรับผิดชอบในการเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอและตรงเวลา Have responsibility in being punctual and regularly attending classes.	4.1		
2. เข้าใจมารยาทการสื่อสารและความแตกต่างทางวัฒนธรรม Understand communication etiquettes and cultural differences.	3.2		
3. สามารถสื่อสารเกี่ยวกับเรื่องทั่วไปที่เกิดขึ้นในสังคมโลก และ เรื่องเชิงวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ Communicate academic information and general information about the world society effectively.	3.2	1. สามารถสื่อสารเกี่ยวกับเรื่องทั่วไปที่เกิดขึ้นในสังคมโลก และ เรื่องเชิงวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ Communicate about general issues that occur in the world society and academic settings effectively.	3.2
4. สามารถสื่อสารโดยใช้กลยุทธ์การสื่อสารได้อย่างเหมาะสม Communicate by using appropriate communication strategy.	3.2		
5. พัฒนากิจกรรมการทำงานเป็นกลุ่มเพื่อสื่อสารในบริบททางสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ Develop teamwork skills for communication in social context effectively.	5.1	2. มีทักษะการทำงานเป็นกลุ่มเพื่อสื่อสารในบริบททางสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ Have group work skills to communicate effectively in social settings.	3.2
6. สามารถใช้กลยุทธ์การเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง Use learning strategy and information technology for self-learning the English language.	7.2	3. สามารถใช้กลยุทธ์การเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง Use learning strategies and information technology to learn English autonomously.	7.2
หน้าที่ ก-7 IST30 1103 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ (English for Academic Purposes) 3(3-0-6)		หน้าที่ ก-7 IST30 1103 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ (English for Academic Purposes) 3(3-0-6)	
1. มีความรับผิดชอบในการเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอและตรงเวลา Have responsibility in being punctual and regularly attending classes.	4.1		
2. สามารถฟัง อ่าน และ เข้าใจ ประเด็นเนื้อหาจากเรื่องที่อ่านได้ Listen to, read and understand points from the provided content.	3.1	1. สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อแสดงความเข้าใจ ประเด็นเนื้อหาจากเรื่องที่อ่านได้ Listen, speak, read and write to show understanding of content issues from stories that can be read.	3.2

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (Course Learning Outcomes, CLOs) เดิม		ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (Course Learning Outcomes, CLOs) ที่แก้ไข	
3. สามารถใช้กลยุทธ์การอ่านในการวิเคราะห์บทความเชิงวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ Use reading strategy effectively for the analysis of academic articles.	3.1	2. สามารถใช้กลยุทธ์การอ่านในการวิเคราะห์บทความเชิงวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ Use reading strategies to analyze academic articles effectively.	3.1
4. พัฒนาทักษะการทำงานเป็นกลุ่มในบริบทของการอ่านทางวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ Develop teamwork skills in the context of effectively reading academic articles.	5.1	3. มีทักษะการทำงานเป็นกลุ่มในบริบทของการอ่านทางวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ Have group work skills in academic reading settings effectively.	3.1
5. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบทความวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ Use information technology for researching information regarding academic articles effectively.	7.2	4. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบทความวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ Use information technology to search for information related to academic articles effectively.	7.2
6. มีความรับผิดชอบในการเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอและตรงเวลา Have responsibility in being punctual and regularly attending classes.	4.1		
หน้าที่ ก-8 IST30 1104 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purposes)	3(3-0-6)	หน้าที่ ก-8 IST30 1104 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purposes)	3(3-0-6)
1. มีความรับผิดชอบในการเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอและตรงเวลา Have responsibility in being punctual and regularly attending classes.	4.1		
2. สามารถอ่าน วิเคราะห์และอภิปรายเนื้อหาในบทความภาษาอังกฤษทางด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Read, analysis and discuss English articles on science and technology.	3.1	1. สามารถอ่าน วิเคราะห์และอภิปรายเนื้อหาในบทความภาษาอังกฤษทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Read, analyze and discuss content in English articles on science and technology.	3.1
3. เข้าใจกระบวนการเขียนและสามารถนำข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการเขียนเชิงวิเคราะห์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ Understand the process of writing and gather information from various sources to apply in critical writing effectively.	3.1	2. เข้าใจกระบวนการเขียนและสามารถนำข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการเขียนเชิงวิเคราะห์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ Understand the writing process and be able to apply information from various sources to analytical writing effectively.	3.1
4. พัฒนาทักษะการทำงานเป็นกลุ่มในบริบทของการอ่านเฉพาะทางได้อย่างมีประสิทธิภาพ Develop teamwork skills in the context of effectively reading specialised subjects.	5.1	3. ทักษะการทำงานเป็นกลุ่มในบริบทของการอ่านเฉพาะทางได้อย่างมีประสิทธิภาพ Have group work skills in specialized reading contexts effectively.	3.1
5. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Use information technology for researching scientific and technological information.	7.2	4. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Use information technology to search for information related to science and technology.	7.2
หน้าที่ ก-9 IST30 1105 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน (English for Careers)	3(3-0-6)	หน้าที่ ก-9 IST30 1105 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน (English for Careers)	3(3-0-6)
1. มีความรับผิดชอบในการเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอและตรงเวลา Have responsibility in being punctual and regularly attending classes.	4.1		
2. สามารถประเมินลักษณะงานที่เหมาะสมกับคุณสมบัติของตนเอง Evaluate job descriptions that are suitable to student's own characteristics.	4.1		

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (Course Learning Outcomes, CLOs) เดิม		ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (Course Learning Outcomes, CLOs) ที่แก้ไข	
3. สามารถวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อนของตนเองเพื่อการสัมภาษณ์งาน Analyse student's own strengths and weaknesses for job interviews.	4.1	1. แสดงจุดแข็งและจุดอ่อนของตนเองเพื่อการสัมภาษณ์งาน Show his or her strengths and weaknesses for job interviews.	3.2
4. เข้าใจมารยาทการสื่อสารในการทำงานและความแตกต่างทางวัฒนธรรม Understand communication etiquettes in work environment as well as cultural differences.	3.2		
5. พัฒนาบุคลิกภาพและแสดงความเชื่อมั่นในตนเองเพื่อสร้างความประทับใจแก่ผู้สัมภาษณ์งาน Develop personality and show self-confidence for making impression to the interviewers.	3.2	2. พัฒนาบุคลิกภาพและแสดงความเชื่อมั่นในตนเองเพื่อสร้างความประทับใจแก่ผู้สัมภาษณ์งาน Develop personality and show self-confidence to impress job interviewers.	3.2
6. พัฒนาทักษะทางสังคมเพื่อการสื่อสารในบริบทการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ Develop social skills for communication in the context of effectively working.	3.2	3. พัฒนาทักษะทางสังคมเพื่อการสื่อสารในบริบทการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ Develop social skills for effective communication in work contexts.	3.2
7. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการหางานและข้อมูลเกี่ยวกับองค์กรที่สนใจปฏิบัติงาน Use information technology for job finding and for finding information about the interested organisations.	7.2		
8. สามารถใช้ภาษาในการอ่านประกาศงานและข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร การเขียนประวัติย่อและการสัมภาษณ์งาน Use language in reading job listings and organisational information, writing a short curriculum vitae and job interviews.	3.1	4. สามารถพูด ฟัง อ่าน และเขียน ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานที่ทำงานได้ Speak, listen, read and write English for communication in the workplace.	3.2
		5. มีแนวทางในการเตรียมตัวสำหรับการสอบ TOEIC (Test of English for International Communication) Have guidelines for preparing for the TOEIC test (Test of English for International Communication).	5.2

2. มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

ผลการเรียนรู้ (PLOs) และดัชนีชี้วัดสมรรถนะ (PIs)	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้								
	ความรู้ (Knowledge)		ทักษะ (Skills)		จริยธรรม (Ethics)		ลักษณะบุคคล (Character)		
	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	
PLO 1 สามารถระบุ กำหนด และแก้ปัญหาทางวิศวกรรมที่ซับซ้อน โดยการประยุกต์ใช้หลักการพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์									
1.1 ระบุหลักการพื้นฐานเพื่อกำหนดกรอบความคิดในการแก้ปัญหาวิศวกรรม	√								
1.2 ตั้งสมการความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรต่าง ๆ		√							
1.3 แก้ไขปัญหาทางวิศวกรรมที่ซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม		√							
PLO 2 สามารถประยุกต์ใช้การออกแบบทางวิศวกรรมด้านการผลิต เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ตรงตามความต้องการ โดยคำนึงถึงสาธารณสุข ความปลอดภัย และสวัสดิภาพ รวมถึงปัจจัยด้านบริบทโลก วัฒนธรรม สังคม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ									
2.1 วิเคราะห์ปัญหาทางวิศวกรรมเพื่อระบุความต้องการและข้อจำกัด			√						
2.2 ออกแบบระบบหรือพัฒนากระบวนการให้ได้ตามความต้องการภายใต้ข้อจำกัด			√						

	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้			
	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	จริยธรรม (Ethics)	ลักษณะบุคคล (Character)
2.3 คำนึงถึงสาธารณสุข ความปลอดภัย และสวัสดิภาพ รวมถึงปัจจัยด้านบริบทโลก วัฒนธรรม สังคม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ		√		
PLO 3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพกับผู้ฟังที่หลากหลาย				
3.1 เขียน ใช้ไวยากรณ์ และจัดรูปแบบเพื่อสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย		√		
3.2 นำเสนอด้วยวาจา ภาษากาย และการพูดที่ชัดเจนช่วยส่งเสริมการสื่อสาร		√		
3.3 ใช้รูปภาพ กราฟ และการเขียนแบบวิศวกรรมได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ		√		
PLO 4 สามารถรับรู้ถึงความรับผิดชอบทางจริยธรรมและวิชาชีพ ในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรม และตัดสินใจอย่างชาญฉลาด ซึ่งต้องคำนึงถึงผลกระทบของแนวทางแก้ไขปัญหาทางวิศวกรรม ในบริบทของโลก เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม				
4.1 รับผิดชอบต่องานทางวิศวกรรมอย่างมืออาชีพและตัดสินใจอย่างมีข้อมูล			√	
4.2 รับรู้ถึงความรับผิดชอบทางจริยธรรมวิชาชีพ			√	
PLO 5 สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในทีมที่สมาชิกร่วมกันสร้างภาวะผู้นำ สร้างสรรค์สภาพแวดล้อมที่ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน ร่วมมือและครอบคลุม กำหนดเป้าหมาย วางแผนงาน และนำไปสู่การบรรลุเป้าหมาย				
5.1 ร่วมมือและปรับตัวให้เข้ากับทีมที่มีความแตกต่างหลากหลายได้				√
5.2 บริหารและวางแผนการทำงานเพื่อให้ทีมบรรลุเป้าหมาย				√
PLO 6 สามารถพัฒนาและดำเนินการทดลองที่เหมาะสม วิเคราะห์และแปลผลข้อมูล และใช้วิจารณ์งานทางวิศวกรรมเพื่อสรุปผล				
6.1 ออกแบบการทดลองเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่ใช้ประโยชน์ได้		√		
6.2 ดำเนินการทดลองเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ		√		
6.3 แปลความหมายและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อได้ผลสรุปที่มีหลักเหตุผล		√		
PLO 7 สามารถเรียนรู้และนำความรู้ใหม่ไปใช้ตามความจำเป็น โดยใช้กลยุทธ์การเรียนรู้ที่เหมาะสม				
7.1 ประยุกต์ใช้เทคนิค อุปกรณ์เครื่องมือ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมและทันสมัยตามที่จำเป็น			√	
7.2 เรียนรู้สิ่งใหม่ตามที่จำเป็น		√		

การแก้ไขแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (หน้า 72-73)

(Curriculum mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

ความหมาย

- มีการเรียนการสอน และมีการประเมินเพื่อสรุปผลระดับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Summative Assessment)
 - มีการเรียนการสอน และมีการประเมินเพื่อพัฒนาระดับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Formative Assessment)
- สามารถมีการเรียนการสอนเกี่ยวผลลัพธ์การเรียนรู้

รายวิชา	(จากเดิม)							(แก้ไขเป็น)						
	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)							ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)						
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
ปีที่ 1														
ภาคการศึกษาที่ 1	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
IST30 1101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1			○	○	○		○			○				○

รายวิชา	(จากเดิม)							(แก้ไขเป็น)						
	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)							ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)						
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
ภาคการศึกษาที่ 2														
IST30 1102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2			○	⊖	⊖		○			○				○
ปีที่ 2														
ภาคการศึกษาที่ 1	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
IST30 1103 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ			○	⊖	⊖		○			○				○
ภาคการศึกษาที่ 2	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
IST30 1104 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ			○	⊖	⊖		○			○				○
ปีที่ 3														
ภาคการศึกษาที่ 2	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
IST30 1105 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน			○	⊖			⊖			○		○		

โดยมีจุดที่เปลี่ยนแปลงในเล่ม มคอ.2 คือ หน้าที่ ก-5 ถึง ก-9 และหน้า 72,73

4.13 ขออนุมัติแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์จำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์

มติ อนุมัติแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์จำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ จำนวน 2 รายวิชา โดยมีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 3/2568 เป็นต้นไป ตามที่เสนอ ดังนี้

ลำดับ	จำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง เดิม	จำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง ที่เปลี่ยนแปลง
1.	<p>IPH03 2003 สรีรวิทยาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและการทำงาน</p> <p>วิชาบังคับก่อน : ไม่มี</p> <p>สรีรวิทยาการมองเห็น สรีรวิทยาการควบคุมอุณหภูมิภายในร่างกายมนุษย์ สรีรวิทยาการทำงานของหัวใจและหลอดเลือด สรีรวิทยาระบบการหายใจและการประเมินสมรรถภาพปอด สรีรวิทยาระบบการได้ยิน และการประเมินสมรรถภาพการได้ยิน ภาระงานทางสรีรวิทยาและภาระงานหนัก สรีรวิทยาความเครียดจากการทำงาน สรีรวิทยาการทำงานของระบบประสาทและกล้ามเนื้อ การประเมินความล้าจากการทำงาน การประเมินภาระทางด้านร่างกาย ความสามารถในการทำกิจกรรม ความแข็งแรงและความทนทานของกล้ามเนื้อ</p> <p>ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชานักศึกษาที่ผ่านรายวิชานี้มีความสามารถ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) อธิบายกลไกการทำงานของอวัยวะและระบบต่าง ๆ ของร่างกายได้ 2) อธิบายกลไกทางสรีรวิทยาในการตอบสนองต่อสภาพแวดล้อมต่าง ๆ เกี่ยวกับการทำงานได้ 3) ตรวจวัดและประเมินสมรรถภาพการทำงานของอวัยวะต่าง ๆ ของร่างกายได้ 4) เขียนรายงานผลการประเมินสมรรถภาพการทำงานของอวัยวะต่าง ๆ ของร่างกายได้ 	<p>IPH03 2003 สรีรวิทยาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและการทำงาน</p> <p>วิชาบังคับก่อน : ไม่มี</p> <p>สรีรวิทยาการมองเห็น สรีรวิทยาการควบคุมอุณหภูมิภายในร่างกายมนุษย์ สรีรวิทยาการทำงานของหัวใจและหลอดเลือด สรีรวิทยาระบบการหายใจและการประเมินสมรรถภาพปอด สรีรวิทยาระบบการได้ยิน และการประเมินสมรรถภาพการได้ยิน ภาระงานทางสรีรวิทยาและภาระงานหนัก สรีรวิทยาความเครียดจากการทำงาน สรีรวิทยาการทำงานของระบบประสาทและกล้ามเนื้อ การประเมินความล้าจากการทำงาน การประเมินภาระทางด้านร่างกาย ความสามารถในการทำกิจกรรม ความแข็งแรงและความทนทานของกล้ามเนื้อ</p> <p>ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชานักศึกษาที่ผ่านรายวิชานี้มีความสามารถ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) อธิบายกลไกการทำงานของอวัยวะและระบบต่าง ๆ ของร่างกายได้ 2) อธิบายกลไกทางสรีรวิทยาในการตอบสนองต่อสภาพแวดล้อมต่าง ๆ เกี่ยวกับการทำงานได้ 3) ตรวจวัดและประเมินสมรรถภาพการทำงานของอวัยวะต่าง ๆ ของร่างกายได้

ลำดับ	จำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง เดิม	จำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง ที่เปลี่ยนแปลง
	5) รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย 6) ใช้ทักษะการทำงานเป็นทีมในการทำงานกลุ่ม	4) เขียนรายงานผลการประเมินสมรรถภาพการทำงานของอวัยวะต่างๆของร่างกายได้ 5) รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย 6) ใช้ทักษะการทำงานเป็นทีมในการทำงานกลุ่ม
	IPH03 2003 Environmental and Work Physiology Prerequisite : None Physiology of vision, regulation and control of body temperature, physiology of the heart and blood vessels, physiology of respiratory, physiology and assessment of lung function, physiology and assessment of hearing, physiological workload and heavy workload, physiology of nervous system and muscular system, fatigue at work assessment, physical load assessment, ability to do activities, muscular strength, and endurance Course learning outcomes (CLOs) Having successfully completed this course, student must be able to: 1) Explain the working mechanisms of various organs and systems of the body 2) Explain physiological mechanisms in response to various environmental conditions regarding work 3) Measure and evaluate the performance of various organs of the body 4) Write a report on the results of evaluating the performance of various organs of the body 5) Responsible for assigned work 6) Apply teamwork skill in groupwork	IPH03 2003 Environmental and Work Physiology Prerequisite : None Physiology of vision, regulation and control of body temperature, physiology of the heart and blood vessels, physiology of respiratory, physiology and assessment of lung function, physiology and assessment of hearing, physiological workload and heavy workload, physiology of nervous system and muscular system, fatigue at work assessment, physical load assessment, ability to do activities, muscular strength, and endurance Course learning outcomes (CLOs) Having successfully completed this course, student must be able to: 1) Explain the working mechanisms of various organs and systems of the body 2) Explain physiological mechanisms in response to various environmental conditions regarding work 3) Measure and evaluate the performance of various organs of the body 4) Write a report on the results of evaluating the performance of various organs of the body 5) Responsible for assigned work 6) Apply teamwork skill in groupwork
2.	IPH03 3014 การบริหารงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย วิชาบังคับก่อน : ไม่มี หลักการและทฤษฎีการบริหารจัดการความปลอดภัย ในสถานประกอบการ การจัดทำแผนงานประจำปี โครงการด้านอาชีวอนามัย การบริหารและการจัดการคณะกรรมการความปลอดภัย หน่วยงานความปลอดภัย คู่มือความปลอดภัย การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย การติดตาม ประเมิน และทบทวนโครงการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา นักศึกษาที่ผ่านรายวิชานี้มีความสามารถ ดังนี้ 1) อธิบายหลักการและทฤษฎีการบริหารจัดการความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรมได้ 2) จัดทำแผนงานประจำปีโครงการด้านอาชีวอนามัยได้ 3) ติดตามตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพแผนงานและโครงการได้ 4) ทบทวนและปรับปรุงแผนงานโครงการได้ 5) รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย	IPH03 3014 การบริหารงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย วิชาบังคับก่อน : ไม่มี หลักการและทฤษฎีการบริหารจัดการความปลอดภัย ในสถานประกอบการ การจัดทำแผนงานประจำปี โครงการด้านอาชีวอนามัย การบริหารและการจัดการคณะกรรมการความปลอดภัย หน่วยงานความปลอดภัย คู่มือความปลอดภัย การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย การติดตามประเมิน และทบทวนโครงการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา นักศึกษาที่ผ่านรายวิชานี้มีความสามารถ ดังนี้ 1) อธิบายหลักการและทฤษฎีการบริหารจัดการความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรมได้ 2) จัดทำแผนงานประจำปีโครงการด้านอาชีวอนามัยได้ 3) ติดตามตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพแผนงานและโครงการได้ 4) ทบทวนและปรับปรุงแผนงานโครงการได้ 5) รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับ	จำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง เดิม	จำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง ที่เปลี่ยนแปลง
	IPH03 3014 Occupational Health and Safety Administration 3 (3-0-6) Prerequisite : None Concept and theory of occupational health and safety administration, yearly occupational health and safety plan, safety committee administration, plan monitoring and evaluation, plan review and improvement Course learning outcomes (CLOs) Having successfully completed this course, student must be able to: 1) Explain Concept and theory of occupational health and safety administration 2) Create yearly occupational health and safety plan 3) Monitor and evaluate the work plan & project 4) Conduct plan monitoring and evaluation, plan review and improvement 5) Responsible for assigned work	IPH03,3014 Occupational Health and Safety Administration 3 (2-3-5) Prerequisite : None Concept and theory of occupational health and safety administration, yearly occupational health and safety plan, safety committee administration, plan monitoring and evaluation, plan review and improvement Course learning outcomes (CLOs) Having successfully completed this course, student must be able to: 1) Explain Concept and theory of occupational health and safety administration 2) Create yearly occupational health and safety plan 3) Monitor and evaluate the work plan & project 4) Conduct plan monitoring and evaluation, plan review and improvement 5) Responsible for assigned work

5. เรื่องสืบเนื่อง

5.1 ผลการพิจารณาการโอนย้ายรายวิชา ภาควิชาและเลือกสาขาวิชา

มติ เห็นชอบผลการพิจารณาการโอนย้ายรายวิชา ภาควิชาและเลือกสาขาวิชา ตามที่นิติกรเสนอ

6. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

6.1 การรับทราบความสอดคล้องหลักสูตร ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพิ่มเติม

มติ รับทราบ

6.2 ปฏิทินการประชุมคณะทำงานกลั่นกรองวาระผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2569 และผลการดำเนินการในปี พ.ศ. 2568

มติ รับทราบ ดังนี้

ครั้งที่	คณะทำงานกลั่นกรองการสำเร็จการศึกษา		สภามหาวิทยาลัย	
	วันส่งหัวข้อวาระ/ เอกสารต้นเรื่องให้ คณะทำงานกลั่นกรองการสำเร็จการศึกษา	วันประชุมคณะทำงาน กลั่นกรองการสำเร็จ การศึกษา	วันส่งหัวข้อวาระ/ เอกสารต้นเรื่องให้ สภามหาวิทยาลัย	วันประชุมสภา มหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 12/2568	อังคาร 9 ธันวาคม 2568	จันทร์ 15 ธันวาคม 2568	ศุกร์ 12 ธ.ค. 2568 (ส่งหัวข้อวาระ และ เอกสารประกอบวาระไป ก่อน และแจ้งมติตามหลัง)	ครั้งที่ 1/2569 เสาร์ 10 ม.ค. 2569
ครั้งที่ 1/2569	อังคาร 13 มกราคม 2569	จันทร์ 19 มกราคม 2569	ศุกร์ 23 ม.ค. 2569	ครั้งที่ 2/2569 เสาร์ 14 ก.พ. 2569

ครั้งที่	คณะกรรมการกลั่นกรองการสำเร็จการศึกษา		สภามหาวิทยาลัย	
	วันส่งหัวข้อวาระ/ เอกสารต้นเรื่องให้ คณะกรรมการกลั่นกรองการสำเร็จการศึกษา	วันประชุมคณะกรรมการ กลั่นกรองการสำเร็จ การศึกษา	วันส่งหัวข้อวาระ/ เอกสารต้นเรื่องให้ สภามหาวิทยาลัย	วันประชุมสภา มหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 2/2569	อังคาร 10 กุมภาพันธ์ 2569 (ส่งเกรดเทอม 2 วันที่ 5 ก.พ. 2569)	จันทร์ 16 กุมภาพันธ์ 2569	จันทร์ 16 ก.พ. 2569	ครั้งที่ 3/2569 เสาร์ 7 มี.ค. 2569
			นายกสภามหาวิทยาลัย ขอเปลี่ยนแปลงวันประชุม จากเดิม วันที่ 14 มีนาคม และ อยู่ระหว่างนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 1/2569 ในวันที่ 10 มี.ค. 2569	
ครั้งที่ 3/2569	อังคาร 10 มีนาคม 2569	จันทร์ 16 มีนาคม 2569	เนื่องด้วยในเดือนเมษายน สภามทส. ไม่มีการประชุม สภาวิชาการจะขอความอนุเคราะห์ให้สภามทส. ทำการ เวียนวาระเพื่อขออนุมัติ	
ครั้งที่ 4/2569	ศุกร์ 3 เมษายน 2569 (แจ้งเฉพาะหัวข้อวาระ เพื่อเป็นการจองวาระ)	ศุกร์ 10 เมษายน 2569	ศุกร์ 3 เมษายน 2569	ครั้งที่ 4/2569 เสาร์ 16 พฤษภาคม 2569
ครั้งที่ 5/2569	อังคาร 12 พฤษภาคม 2569	จันทร์ 18 พฤษภาคม 2569	ศุกร์ 22 พฤษภาคม 2569	ครั้งที่ 5/2569 เสาร์ 13 มิถุนายน 2569
ครั้งที่ 6/2569	ศุกร์ 19 มิถุนายน 2569 (ส่งเกรดเทอม 3 วันที่ 4 มิถุนายน 2569)	จันทร์ 22 มิถุนายน 2569	ศุกร์ 19 มิถุนายน 2569	ครั้งที่ 6/2569 เสาร์ 11 กรกฎาคม 2569
ครั้งที่ 7/2569	อังคาร 7 กรกฎาคม 2569	จันทร์ 13 กรกฎาคม 2569	ศุกร์ 17 กรกฎาคม 2569	ครั้งที่ 7/2569 เสาร์ 15 สิงหาคม 2569
ครั้งที่ 8/2569	อังคาร 11 สิงหาคม 2569	จันทร์ 17 สิงหาคม 2569	ศุกร์ 21 สิงหาคม 2569	ครั้งที่ 8/2569 เสาร์ 12 กันยายน 2569
ครั้งที่ 9/2569	พุธ 9 กันยายน 2569	อังคาร 15 กันยายน 2569	จันทร์ 21 ก.ย. 2569	ครั้งที่ 9/2569 เสาร์ 24 ตุลาคม 2569
ครั้งที่ 10/2569	พุธ 21 ตุลาคม 2569 (ส่งเกรดเทอม 1 วันที่ 8 ตุลาคม 2569)	จันทร์ 26 ตุลาคม 2569	พฤหัสบดี 22 ต.ค. 2569	ครั้งที่ 10/2569 เสาร์ 14 พฤศจิกายน 2569
ครั้งที่ 11/2569	อังคาร 10 พฤศจิกายน 2569	จันทร์ 16 พฤศจิกายน 2569	ศุกร์ 20 พฤศจิกายน 2569	ครั้งที่ 11/2569 เสาร์ 19 ธันวาคม 2569
ครั้งที่ 12/2569	อังคาร 15 ธันวาคม 2569	จันทร์ 21 ธันวาคม 2569	ส่งวาระเข้าสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1-2570	

และ ตามที่สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2567 มีมติให้ความเห็นชอบ
กระบวนการเสนอขอความเห็นชอบผู้สำเร็จการศึกษาฯ และมอบทุกสำนักวิชาปรับกระบวนการในการ
ดำเนินการ ขอความเห็นชอบผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ จะทำให้สำนักวิชาสามารถเสนอขอความเห็นชอบผู้สำเร็จ
การศึกษาต่อสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยภายในเดือนเดียวกันได้ สรุปได้ ดังนี้

ครั้งที่	วันส่งเกรด / วันที่ตรวจเอกสาร ขอความเห็นชอบจาก สำนักวิชา	วันประชุมคณะกรรมการฯ (จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา)	วันประชุม สภามหาวิทยาลัย	วันที่สามารถ ขอเอกสารได้	รวม ระยะเวลา
1/2568	9 มกราคม 2568	15 มกราคม 2568 (11 ราย)	8 กุมภาพันธ์ 2568	12 กุมภาพันธ์ 2568	34 วัน
2/2568	ส่งเกรดภาค 2/2567 21 กุมภาพันธ์ 2568	25 กุมภาพันธ์ 2568 (57ราย)	22 มีนาคม 2568	26 มีนาคม 2568	34 วัน
3/2568	31 มีนาคม 2568	8 เมษายน 2568 (576 ราย)	-ไม่มีประชุม- แจ้งเวียนรับรองภายใน 28 เมษายน 2568	30 เมษายน 2568	31 วัน

ครั้งที่	วันส่งกรด / วันที่ตรวจเอกสาร ขอความเห็นชอบจาก สำนักวิชา	วันประชุมคณะกรรมการฯ (จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา)	วันประชุม สภามหาวิทยาลัย	วันที่สามารถ ขอเอกสารได้	รวม ระยะเวลา
4/2568	17 เมษายน 2568	22 เมษายน 2568 (12 ราย)	10 พฤษภาคม 2568	14 พฤษภาคม 2568	27 วัน
5/2568	19 พฤษภาคม 2568	30 พฤษภาคม 2568 (193 ราย)	14 มิถุนายน 2568	18 มิถุนายน 2568	30 วัน
6/2568	ส่งเกรดภาค 3/2567 30 มิถุนายน 2568	4 กรกฎาคม 2568 (258 ราย)	แจ้งเวียนรับรองภายใน 14 กรกฎาคม 2568	17 กรกฎาคม 2568	18 วัน
7/2568	21 กรกฎาคม 2568	23 กรกฎาคม 2568 (801 ราย)	16 สิงหาคม 2568	20 สิงหาคม 2568	30 วัน
8/2568	1 สิงหาคม 2568	8 สิงหาคม 2568 (153 ราย)	7 กันยายน 2568	10 กันยายน 2568	41 วัน
9/2568	9 กันยายน 2568	16 กันยายน 2568 (130 ราย)	11 ตุลาคม 2568	15 ตุลาคม 2568	36 วัน
10/2568	9 ตุลาคม 2568	21 ตุลาคม 2568 (24 ราย)	13 ธันวาคม 2568	17 ธันวาคม 2568	69 วัน*
11/2568	11 พฤศจิกายน 2568	18 พฤศจิกายน 2568 (367 ราย)	13 ธันวาคม 2568	17 ธันวาคม 2568	36 วัน
12/2568	9 ธันวาคม 2568	15 ธันวาคม 2568 (19 ราย)	10 มกราคม 2569	-	

หมายเหตุ : * เนื่องด้วยฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้กำหนดการส่งวาระสภามหาวิทยาลัยในเดือนพฤศจิกายน 2569 ภายในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568 ซึ่งเป็นเวลาที่กระชั้นชิดจากการประชุมสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 11/2568 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 จึงทำให้การส่งวาระผู้สำเร็จที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กลั่นกรองฯ ในการประชุมครั้งที่ 10/2568 จึงยังไม่ได้ส่งไปอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองผู้สำเร็จการศึกษาฯ จะนำเสนอขออนุมัติสภามหาวิทยาลัย พร้อมกับรอบ เดือนธันวาคม 2568

6.3 ผลการเวียนขอความเห็นชอบผู้สำเร็จการศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ 3/2566, 3/2567 และ 1/2568
มติ รับทราบ ผลการเวียนให้ความเห็นชอบผู้สำเร็จการศึกษา ประจำภาคการศึกษาที่ 3/2566, 3/2567 และ 1/2568 จำนวน 19 ราย ตามที่เสนอ

6.4 สรุปการเข้าประชุมสภาวิชาการ ประจำปี พ.ศ. 2568
มติ รับทราบ

7. เรื่องศึกษาเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย
ไม่มี

8. เรื่องอื่น ๆ

8.1 ขออนุมัติ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการผลิตบัณฑิตเทคโนโลยีศาสตร์ ระหว่าง สถาบันพระบรมราชชนก กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. หน่วยงานต้นเรื่องควรปรับหัวข้อวาระและวาระนำ จากเดิมเป็น “ขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการผลิตบัณฑิตเทคโนโลยีศาสตร์ ระหว่าง สถาบันพระบรมราชชนก กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี”
2. เนื่องจากเป็นความร่วมมือในการผลิตบัณฑิตเทคโนโลยีศาสตร์ ดังนั้น ใจความทั้งหมดควรระบุเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีเท่านั้น โดยตัดข้อความหรือเนื้อหาที่เกี่ยวกับแพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ สาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ออก เช่น ข้อ 1. วัตถุประสงค์ และข้อ 2. กรอบความร่วมมือและแนวทางดำเนินการ เป็นต้น

3. สำหรับ MOU ระหว่างสถาบันพระบรมราชชนก กับ สำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ ควรเป็นความร่วมมือเฉพาะเรื่องการผลิตบัณฑิตทันตแพทยศาสตร์เท่านั้น ดังนั้น ควรประสานสถาบันพระบรมราชชนกให้มีความสนใจและเนื้อหาที่เกี่ยวกับทันตแพทยศาสตร์ต่อไป

มติ

1. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการผลิตบัณฑิตเภสัชศาสตร์ ระหว่าง สถาบันพระบรมราชชนก กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และมอบสำนักวิชาวิทยาศาสตร์รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะข้อ 1 และ 2 ดำเนินการให้เรียบร้อยก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป
2. มอบฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพประสานสถาบันพระบรมราชชนก เพื่อดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ข้อ 3.



(รองศาสตราจารย์ ดร.ยุพาพร รักสกุลพิวัฒน์)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
เลขานุการสภาวิชาการ



(ศาสตราจารย์ ดร.จตุพร วิทยาคุณ)
รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยเลขานุการสภาวิชาการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณนัช บุ่งสุด)
รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยเลขานุการสภาวิชาการ