

แนวปฏิบัติสภาวิชาการในการเสนอวาระการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่ ต่อสภามหาวิทยาลัย
(ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ 8/2566 วันที่ 24 สิงหาคม 2566)

การจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่ จากหน่วยงานที่เป็นผู้ริเริ่มโครงการ โดยแบ่งออกเป็น 2 ขั้นตอน ดังนี้
ขั้นตอนที่ 1 การเสนอโครงการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่

1.1 ต้นเรื่องเสนอวาระเรื่องศึกษาเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย วาระ ขอรหัสหรือการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่
ผ่านคณะกรรมการประจำหน่วยงานที่เป็นผู้ริเริ่มการจัดตั้งและเสนอสภาวิชาการ
เอกสารประกอบวาระ ประกอบด้วย

1. (ร่าง) หลักการเหตุผลความจำเป็นการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่
2. (ร่าง) แต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่*

1.2 คณะทำงานศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่
นำเสนอผลการศึกษาผ่านคณะกรรมการประจำหน่วยงานที่เป็นผู้ริเริ่มการจัดตั้ง และ
เสนอสภาวิชาการให้ความเห็นชอบ
เอกสารประกอบวาระ ประกอบด้วย

1. (ร่าง) รายงานศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่
2. บทสรุปผู้บริหาร

1.3 ต้นเรื่องเสนอวาระ ขอความเห็นชอบการจัดตั้งโครงการจัดตั้งสำนักวิชา/
หน่วยงานใหม่ ผ่านคณะกรรมการประจำหน่วยงานที่เป็นผู้ริเริ่มการจัดตั้ง
ขอความเห็นชอบ (ร่าง) โครงการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่
และ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่
เอกสารประกอบวาระ ประกอบด้วย

1. (ร่าง) โครงการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่
2. บทสรุปผู้บริหาร
3. (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่

1.4 ต้นเรื่อง เสนอสภาวิชาการ

ระเบียบวาระ “เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบ”

ในวาระ “ขอความเห็นชอบ (ร่าง) โครงการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่

และขออนุมัติ(ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งสำนักวิชา (ใหม่) ”

เอกสารประกอบวาระ ใช้ชุดเดียวกับที่นำเสนอในขั้นตอนที่ 1.3

คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งสำนักวิชา/
หน่วยงานใหม่

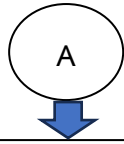
เมื่อได้รับอนุมัติ ร่าง คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ จาก สภาวิชาการ หน่วยงานที่เป็นผู้ริเริ่มการจัดตั้งไปดำเนินการจัดทำคำสั่งฯ ต่อไป โดยอธิการบดีเป็นผู้ลงนาม

หมายเหตุ * การแต่งตั้งคณะทำงานศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่ ต้องมีผู้แทนจากฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 1 คน และผู้แทนจากฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป จำนวน 1 คน ร่วมเป็นคณะทำงานฯ ด้วย

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งสำนักวิชา/
หน่วยงานใหม่

กรณีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่ ที่เทียบเท่ากรรมการสำนักวิชา/ศูนย์/สถาบัน/หน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี จะดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย เมื่อได้รับอนุมัติ ร่าง คำสั่งแต่งตั้งฯ จาก สภาวิชาการ หน่วยงานที่เป็นผู้ริเริ่มการจัดตั้งไปดำเนินการจัดทำคำสั่งต่อไป โดยอธิการบดีเป็นผู้ลงนาม

A



1.5 เลขานุการสภาวิชาการ เสนอสภามหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระ “เรื่องศึกษาเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย” ในวาระ “การจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่”

เอกสารประกอบวาระ ประกอบด้วย

1. (ร่าง) โครงการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่
2. บทสรุปผู้บริหาร

1.6 คณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่ ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่ ในขั้นตอนที่ 2 ต่อไป

ขั้นตอนที่ 2 การเสนอจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่

2.1 คณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่ เสนอวาระ “ขอความเห็นชอบ (ร่าง) การจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่” ผ่านคณะกรรมการประจำหน่วยงานที่เป็นผู้ริเริ่มการจัดตั้ง
เอกสารประกอบวาระ ประกอบด้วย

- 1) (ร่าง) ข้อกำหนดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การจัดตั้งสำนักวิชา /หน่วยงานใหม่*
- 2) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การแบ่งส่วนงาน*

2.2 คณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่ เสนอสภาวิชาการ
ระเบียบวาระ “เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบ”
ในวาระ “ขอความเห็นชอบ (ร่าง) การจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่ ” **
เอกสารประกอบวาระ ใช้ชุดเดียวกับที่นำเสนอในขั้นตอนที่ 2.1

2.3 เลขานุการสภาวิชาการเสนอสภามหาวิทยาลัย
ระเบียบวาระ “เสนอพิจารณาอนุมัติ”
ในวาระ “ขออนุมัติการจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงานใหม่” ***
เอกสารประกอบวาระ ใช้ชุดเดียวกับที่นำเสนอในขั้นตอนที่ 2.2

2.4 เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว หน่วยงานต้องดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำข้อกำหนดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การจัดตั้งสำนักวิชา/หน่วยงาน
2. จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การแบ่งส่วนงาน

อ้างอิงตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533

***มาตรา 7** การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกสำนักวิชา สถาบัน ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบัน หรือศูนย์ ให้ทำเป็นข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

การแบ่งส่วนงานเป็นกอง สำนักงานบริหาร สาขาวิชา สถานวิจัย ฝ่าย แผนก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงานดังกล่าว ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

****มาตรา ๑๙** สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๓) **เสนอการจัดตั้ง** ยุบ รวม และเลิกสำนักวิชา สถาบัน ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบัน หรือศูนย์ รวมทั้งการเสนอแบ่งส่วนงานในหน่วยงานดังกล่าว

*****มาตรา ๑๖** สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย และโดยเฉพาะมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๔) **อนุมัติการจัดตั้ง** การรวม และการยุบเลิกสำนักวิชา สถาบัน ศูนย์ หรือ หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบัน หรือศูนย์ รวมทั้งการแบ่งส่วนงานของหน่วยงานดังกล่าว

หมายเหตุ

สภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2566 มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ และมติ ดังนี้

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. การจัดตั้งสำนักวิชาใหม่ โดยเฉพาะสำนักวิชาที่ไม่ได้เกิดจากสาขาวิชาเดิมที่มีอยู่จะมีค่าใช้จ่ายที่สูงมาก โดยเฉพาะงบบุคลากรและงบดำเนินการ จึงควรระมัดระวังในเรื่องการขยายตัว
2. กรณีที่เป็นสำนักวิชาใหม่และตอบสนองยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและยุทธศาสตร์ชาติ ควรจัดทำโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนจากสำนักงบประมาณด้วย

มติ ให้ความเห็นชอบ ตามที่เสนอ และถือเป็นแนวปฏิบัติตั้งแต่การประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 8/2566 เป็นต้นไป